

La Direzione Aziendale ha predisposto una struttura organizzativa dotata di metodologie di lavoro rispondenti agli standard della norme UNI EN ISO 9001, UNI ISO 37001 ed UNI PDR 125 nell'intento di ottenere il miglioramento continuo delle proprie capacità organizzative e produttive ed incrementare la soddisfazione di tutti coloro che direttamente o indirettamente portano interesse per società ed in particolar modo per clienti e dipendenti non trascurando di contro le esigenze ed aspettative della collettività e delle istituzioni.

La soddisfazione del cliente, costantemente monitorata, è ottenuta attraverso il rispetto di tutti i requisiti stabiliti contrattualmente e mantenendo una spiccata sensibilità ed attenzione ai progressi tecnologici.

La soddisfazione dei dipendenti è perseguita attraverso interventi di formazione ed aggiornamento su tematiche relative al processo produttivo, ai servizi forniti, alle risorse utilizzate ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro. In tal modo, oltre a mettere in atto un processo di continua qualificazione e riqualificazione del personale, si ottiene anche un incremento degli aspetti motivazionali e prestazionali degli stessi.

Le esigenze ed aspettative della collettività e delle istituzioni sono soddisfatte operando nel rispetto della normativa cogente e dell'ambiente, e realizzando opere pubbliche di qualità, sicure per gli utenti e durevoli nel tempo.

L'azienda è sensibile alle tematiche ambientali e mira ad uno sviluppo sostenibile considerando l'ambiente ed il personale e la loro tutela elemento cardine delle strategie produttive. Il miglioramento delle prestazioni ambientali (riduzioni nei consumi, miglioramenti dell'efficienza nell'utilizzo delle risorse, riduzione dell'inquinamento) oltre garantire un ritorno economico in termini di diminuzione dei costi di gestione, permette di ottenere un ritorno anche in termini di immagine.

Gli obiettivi da perseguire sono i seguenti:

- Ottenere le certificazioni ai sensi delle norme di riferimento;
- Aumentare la soddisfazione dei clienti (media, moda e mediana >3.5) rispettando gli impegni contrattuali persi;
- Mantenere a zero in numero dei reclami;
- Formare ed informare il proprio personale in materia di salute, ambiente, qualità;
- Ridurre i costi di gestione ed accrescere il fatturato e l'utile aziendale;
- Partecipare alle gare senza essere esclusi;
- Rispettare le leggi e le norme applicabili alla propria attività ed mantenere la conformità;

- Razionalizzare i consumi di risorse ed energia;
- Ottimizzare la gestione dei rifiuti prodotti e prevenire le emergenze a carattere ambientale;
- Migliorare con continuità il SG attraverso la misurazione e l'analisi dei processi aziendali ed il riesame periodico dell'efficacia ed adeguatezza dello stesso;
- Tutelare la salute e la sicurezza dei lavoratori, anche con adeguati controlli sanitari;
- Diminuire i rischi connessi alle attività lavorative dei propri dipendenti, applicando appropriate azioni migliorative;
- Investire nell'eliminazione dei pericoli alla fonte, sostituendo ciò che è pericoloso con ciò che lo è meno;
- Investire nella riduzione dell'esposizione ai pericoli, limitando la presenza di persone nei luoghi pericolosi, migliorando le protezioni collettive e incentivando l'utilizzo di quelle individuali;
- Diminuire la probabilità di infortunio, migliorando l'efficacia di formazione e informazione, razionalizzando in termini ergonomici i luoghi e le postazioni di lavoro;
- Garantire l'efficacia di eventuali risposte a situazioni di emergenza interna o esterna;
- Sensibilizzare i propri collaboratori per stimolare in loro un comportamento responsabile;
- Valutare preventivamente macchine ed impianti affinché siano conformi ai criteri di sicurezza previsti, come minimo, dalla legislazione vigente ed effettuare gli interventi manutentivi (per garantire la funzionalità e la sicurezza) di ambienti, attrezzature, macchine ed impianti;
- Rispettare la normativa vigente in materia di prevenzione e contrasto della corruzione, con il coinvolgimento dei dipendenti, dei collaboratori a qualsiasi titolo, e di tutti i soggetti che operano a favore e/o sotto il controllo dell'organizzazione;
- Imporre il divieto assoluto di porre in essere comportamenti che possano configurarsi come corruzione o tentativo di corruzione o altri reati in genere, per come già da anni specificato nel Codice Etico adottato;
- Identificare, nell'ambito delle attività svolte dall'organizzazione, delle aree di rischio potenziale ed individuazione ed attuazione delle azioni idonee a ridurre/minimizzare i rischi stessi, avendole individuate, analizzate e valutate nel dettaglio mediante una specifica Valutazione dei Rischi;
- Impegnarsi a programmare ed attuare le proprie politiche e le proprie azioni in maniera da non essere in alcun modo coinvolti in fattispecie o tentativi di natura corruttiva e a non rischiare il coinvolgimento in situazioni di natura illecita con soggetti pubblici o privati, soprattutto grazie a specifiche attività di Due Diligence preventive e periodiche;

- Portare avanti un'attività di sensibilizzazione presso i soci in affari affinché adottino, nelle attività di specifica competenza, politiche ed azioni per la prevenzione dei fenomeni corruttivi, rispettose delle prescrizioni di legge e coerenti con gli obiettivi delle linee guida di settore, mediante diffusione dei principi adottati dalla Società e la sottoscrizione di apposite clausole contrattuali, oltre che mediante Due Diligence specifica;
- Garantire al Responsabile della funzione di conformità per la prevenzione della corruzione piena autorità e indipendenza;
- Garantire uguale parità retributiva del personale a parità di ruolo e numero di ore lavorate;
- Fornire maggiori strumenti di supporto al personale per migliorare il "Work life balance";
- Favorire un piano di incremento della presenza femminile nelle posizioni di rilevanza strategica aziendale, compatibilmente con le proprie specificità di settore e dimensionali;
- Garantire un luogo di lavoro sicuro e libero dalla violenza di genere;
- Combattere gli stereotipi di genere mediante una campagna di comunicazione verso tutti gli stakeholders per combattere gli stereotipi di genere;
- Colmare il divario di genere nel mercato del lavoro;
- Garantire pari opportunità di realizzazione personale;
- Promuovere la cultura improntata alla Sostenibilità compreso il rispetto della dignità delle persone e alla valorizzazione di tutte le forme di diversità;
- Verificare che nel proprio ambiente di lavoro non si verifichino atti di discriminazione;
- Individuare eventuali barriere di carattere culturale, organizzativo e relazionale che impediscono la piena inclusione lavorativa, di creare un clima aperto all'espressione di tutti, di sensibilizzare i dipendenti e i collaboratori al rispetto del presente documento.

Il raggiungimento di questi obiettivi sarà costantemente rilevato attraverso il monitoraggio della Soddisfazione del Cliente (Customer Satisfaction), l'analisi dei reclami, il monitoraggio dell'andamento dei processi, i monitoraggi ambientali e sulla sicurezza. Gli obiettivi sopra menzionati sono stati sviluppati e definiti in termini misurabili nel DOC. 06.04 "Obiettivi Aziendali".

Documento emesso il 09.04.2024

Confermato al 13.01.2025

Cartia e Chifari Ingegneri S.r.l.s.
L'amministratore Unico
Ing. Giuseppe Chifari

CARTIA E CHIFARI
INGEGNERI S.r.l.s.
(L'Amministratore)
Ing. Giuseppe Chifari

